



**WE  
WANT  
YOU**

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir  
ab sofort eine:n

**Werkstudent:in Recruiting (m/w/d)**

**PRT3CHNLGY**  
— cloud native

**Du möchtest Teil eines Teams sein, welches zu den Top-Spezialisten für die Implementierung von Cloud-Technologien zählt? Du hast die Motivation und den Willen Deine Ideen in spannenden und herausfordernden Projekten in einem dynamischen Umfeld zu verwirklichen? Dann bist Du bei uns genau richtig!**

Bei uns ist niemand einfach nur ein Stelleninhaber, sondern ein entscheidender Teil des Ganzen und wichtiges Rädchen im ProTechnology Getriebe. Unser Team arbeitet mit Leidenschaft an der Realisierung unserer innovativen Projekte. Dafür wird jeder entsprechend seiner individuellen Stärken und Fähigkeiten in unsere agilen Prozesse integriert. Gemeinsam sorgen wir dafür, Dein Potential nach Deinen Vorstellungen zu entwickeln und in abwechslungsreiche, spannende Tätigkeiten einzubringen – mit Verantwortung und unternehmerischer Weitsicht.

## – Traumjob – Deine vielseitigen Aufgaben

- Du unterstützt das Bewerbermanagement unseres Unternehmens, insb. bist Du für die beständige Korrespondenz mit unseren Bewerbern:innen einschließlich der Terminplanung und Pflege unseres Bewerbermanagementsystems zuständig
- Du übernimmst eigenverantwortlich die operative Betreuung sowie das Active Sourcing unserer Recruiting-Kanäle (XING und LinkedIn), um gezielt geeignete Kandidaten:innen für unsere Vakanzen zu identifizieren und direkt anzusprechen
- Du hilfst bei der Auswertung von Bewerberprofilen und der Analyse und Weiterentwicklung unserer Recruiting Maßnahmen mit
- Die Ausgestaltung und Schaltung unserer Stellenanzeigen in allen relevanten Jobportalen sowie deren fortlaufende Aktualisierung und beständige Anpassung an unseren Personalbedarf gehört ebenfalls zu Deinem Aufgabenbereich
- Du assistierst unseren Personalverantwortlichen bei administrativen Aufgaben, bspw. bei der Einführung einer ganzheitlichen HR-Software
- Du wirkst bei Bedarf bei Sonderaufgaben und Projekten mit, wie z. B. Recherchetätigkeiten zu HR-Themen

## – Work-Life – Diese Vorteile erwarten Dich

- Arbeite remote oder hybrid, so wie es für Dich passt
- Auf Dich warten ein cooles Team, coole Technologien und viel Teamspirit
- Bei uns kannst Du Dich auf Start-up Flair mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen freuen
- Wir unterstützen Dich bei der beruflichen Weiterentwicklung und Zertifizierungen
- Dich erwartet ein moderner Arbeitsplatz auf Grundlage neuester Technologien mit spannenden und vielseitigen Aufgaben

## – Profil – Das zeichnet Dich aus

- Du befindest Dich in einem wirtschaftswissenschaftlichen Studium mit dem Schwerpunkt Personal / Human Resources oder einem vergleichbaren Studiengang und kannst uns 15 bis 20 Stunden pro Woche unterstützen
- Idealerweise verfügst Du über erste praktische Erfahrungen im Bereich Personalmanagement und/oder Recruiting
- Du besitzt eine ausgezeichnete Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie ein hervorragendes Organisationstalent
- Du bist verhandlungssicher in Deutsch (C2-Niveau) und besitzt sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Du bist routiniert im Umgang mit gängigen Microsoft-Office Anwendungen (insb. Word, Excel, Outlook)
- Eine strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Eigeninitiative, Gewissenhaftigkeit und Empathie runden Dein Profil ab

**Wir freuen uns über Deine ausführliche Bewerbung unter Angabe Deines frühesten Einstiegstermins sowie Deiner Gehaltsvorstellung als PDF an [bewerbung@protechnology.de](mailto:bewerbung@protechnology.de).**



**Dein Ansprechpartner**  
André Balfanz, COO  
T +49 351 889 40 – 170